

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В
г. КАМЕНЬ-НА-ОБИ

Рассмотрен и принят
на заседании ученого совета
27 февраля 2008 г.

Утверждаю:
Ректор  **Ю.Ф. Кирюшин**



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ КОМПЛЕКСНОЙ ОЦЕНКИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Камень-на-Оби, 2008 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ	4
1.1. Организационно – правовое обеспечение деятельности филиала	4
1.2. Система управления филиалом	8
2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	11
2.1. Изменение структуры подготовки специалистов по основным образовательным программам за последние 5 лет.....	11
2.2. Формирование системы непрерывного обучения	16
3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	20
3.1. Структура и содержание основных образовательных программ.....	20
3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса	24
3.3. Организация учебного процесса	26
3.4. Воспитательная работа	29
4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	33
4.1. Требования при приеме.....	33
4.2. Уровень подготовки специалистов.....	34
4.3. Итоговая аттестация выпускников.....	36
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	37
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	37
5.2. Материально-техническая база.....	38
6. ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ	41

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Филиала государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» в г.Камне-на-Оби было проведено в соответствии с решением ученого совета Алтайского государственного университета от 31.01.2007 (протокол №5) и приказом ректора от 07.03.2007 №160/п в связи с включением ГОУ ВПО «Алтайский государственный университет» в график комплексной оценки деятельности образовательных учреждений. В соответствии с приказом, самообследование в период с 01.03.2007 по 29.02.2008 проводила комиссия в составе:

Председатель:

Лелетко В.И. – директор филиала;

Члены комиссии:

Збитнева А.Н. – методист филиала;

Шутова Н.А. – доцент филиала.

Самообследование проводилось впервые с момента создания филиала.

Объектом самообследования стала основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению 080100.62 «Экономика».

Цель самообследования: анализ условий, содержания, уровня и качества реализации основной образовательной программы и определение готовности филиала к аттестационной экспертизе.

Задачи самообследования:

- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательном процессе;

- установление причин возникновения и определение путей устранения выявленных в ходе самообследования проблем.

Самообследование проводилось в соответствии с Программой аттестации образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений) и их филиалов, а также Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательного учреждения высшего профессионального образования (высшего учебного заведения) и его филиалов.

1. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Организационно – правовое обеспечение деятельности филиала

Филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» в г.Камне-на-Оби (далее – филиал) является обособленным структурным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» (далее – университет).

Филиал создан приказом Министерства образования Российской Федерации от 30.12.2003 № 4876 в соответствии с федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ, Типовым положением о филиалах высших учебных заведений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.03.1999 № 643 (зарегистрирован Минюстом России от 20.04.1999 № 1758), на основании решения ученого совета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» от 29.10.2003 № 2, писем администрации Алтайского края от

10.11.2003 № 1781 и г.Камня-на-Оби Алтайского края от 27.10.2003 № 2005/02-17 и приказом ректора университета от 12.01.2004 № 018/п.

Реквизиты и классификационные признаки филиала:

Юридический и фактический адрес: 658700, Алтайский край, город Камень-на-Оби, ул. Пушкина, 14; телефон/факс: (38514) 2-21-68; e-mail: asukmn@ab.ru.

Расчетный счет: 40503810800001000170, Получатель: УФК по Алтайскому краю (ОФК 67, Филиал АлтГУ в г. Камень-на-Оби л/сч. 06073774030) Банк получателя: РКЦ г. Камень-на-Оби БИК 040173001.

Уведомление о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица на территории Российской Федерации от 15.10.2003 №2122.

ИНН/КПП 2225004738 / 220702001

ОКПО 02067818

ОГРН 1022201770106

Форма собственности: Федеральная собственность.

Организационно – правовая форма: Филиал.

Ведомственная принадлежность и учредитель: Федеральное агентство по образованию РФ.

Основной вид деятельности - обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

В своей деятельности филиал руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации: «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)

Российской Федерации утв. постановлением Правительства РФ от 05.04.2001 № 264;

- Типовым положением о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведениях) утв. приказом Минобрнауки РФ от 01.12.2005 № 297;
- Уставом государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет», принятого конференцией работников АГУ 06.02.2002 с изменениями от 15.11.2003, 15.04.2004, 04.11.2004, 22.03.2005, 22.02.2006, 16.04.2006, 21.12.2006, 25.04.2007, 25.07.2007 (далее – устав);
- Положением о филиале государственного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет», утв. ректором университета 29.11.2006 (далее – положение);
- Другими нормативно-правовыми актами, регулирующими сферу деятельности филиала.

Право филиала на ведение образовательной деятельности подтверждается выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки лицензией от 28.05.2004 А № 156641, регистрационный № 2596, (далее – лицензия) на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования.

Филиал имеет пять приложений к лицензии, определяющих перечень программ, по которым он имеет право на ведение образовательной деятельности. Сведения о программах, в соответствии с приложениями к лицензии, представлены в таблице 1.

Учебный процесс осуществляется на площадях, заявленных при лицензировании и находящихся у филиала в безвозмездном пользовании.

Таблица 1.

№ п.п.	Код	Наименование образовательной программы	Уровень	Нормативный срок освоения	Квалификация, степень, присваиваемая по завершению
1	2	3	4	5	6
1	Приказ Рособрнадзора от 28.05.2004 № 2480				
	010500.62	Прикладная математика и информатика	Высшее профессиональное	3 года*	Бакалавр
	-	Подготовка к поступлению в вуз	Дополнительное	До 2 лет	-
2	Приказ Рособрнадзора от 30.09.2005 № 1936				
	080100.62	Экономика	Высшее профессиональное	4 года	Бакалавр экономики
	-	Повышение квалификации по профилю основных образовательных программ филиала	Дополнительное	От 72 до 500 часов	-
3	Приказ Рособрнадзора от 23.12.2005 № 2429				
	032001.65	Документоведение и документационное обеспечение управления	Высшее профессиональное	5 лет	Документовед
4	Приказ Рособрнадзора от 09.03.2006 № 573				
	080110.51	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное	1 год 10 месяцев	Бухгалтер
	080110.51	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное	2 года 10 месяцев**	Бухгалтер
5	Приказ Рособрнадзора от 15.05.2007 № 1399				
	032002.52	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Среднее профессиональное (повышенный уровень)	2 года 10 месяцев	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист с углубленной подготовкой
	032002.51	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Среднее профессиональное (базовый уровень)	1 год 10 месяцев	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист с углубленной подготовкой
	230105.51	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	Среднее профессиональное (базовый уровень)	2 года 10 месяцев	Техник

* С последующим обучением в базовом вузе.

** На базе основного общего образования.

Общая площадь помещений, находящихся в распоряжении филиала на основании: Договора безвозмездного пользования нежилыми помещениями от 01.11.2002 № 16 на срок до 01.11.2012 и Договора безвозмездного пользования нежилыми помещениями в здании муниципальной собственности от 28.10.2003 № 107 на срок до 31.10.2010, - составляет 4299,4 кв.м.

Соответствие состояния помещений требованиям санитарно-эпидемиологического надзора и требованиям пожарной безопасности подтверждено санитарно-эпидемиологическим заключением от 04.11.2003 №22КР.05.113.М.000421.11.03 выданным ГУ «Центр Госсанэпиднадзора (межрайонным) в г.Камне-на-Оби, Каменском, Крутихинском и Тюменцевском районах Алтайского края и заключениями от 05.05.2004 №170032 и №170033 выданными Отрядом ГПС по охране г.Камня-на-Оби и района Государственной противопожарной службы МЧС России.

Предельная численность контингента обучающихся установлена приложением №1 к лицензии и составляет 400 человек (приведено к очной форме обучения). Фактический контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, составляет 125 человек.

В целом, организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности филиала соответствует требованиям действующих нормативно – правовых актов различных уровней, регулирующих деятельность филиала.

1.2. Система управления филиалом

Управление деятельностью филиала осуществляется в соответствии с уставом университета и положением о филиале.

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, действующий на основании доверенности, выданной ректором университета. Доверенности директорам филиалов регулярно выдаются 25

января сроком на 1 год, без права передоверия. Текущая доверенность от 25.01.2008 выдана директору сроком на 1 год без права передоверия.

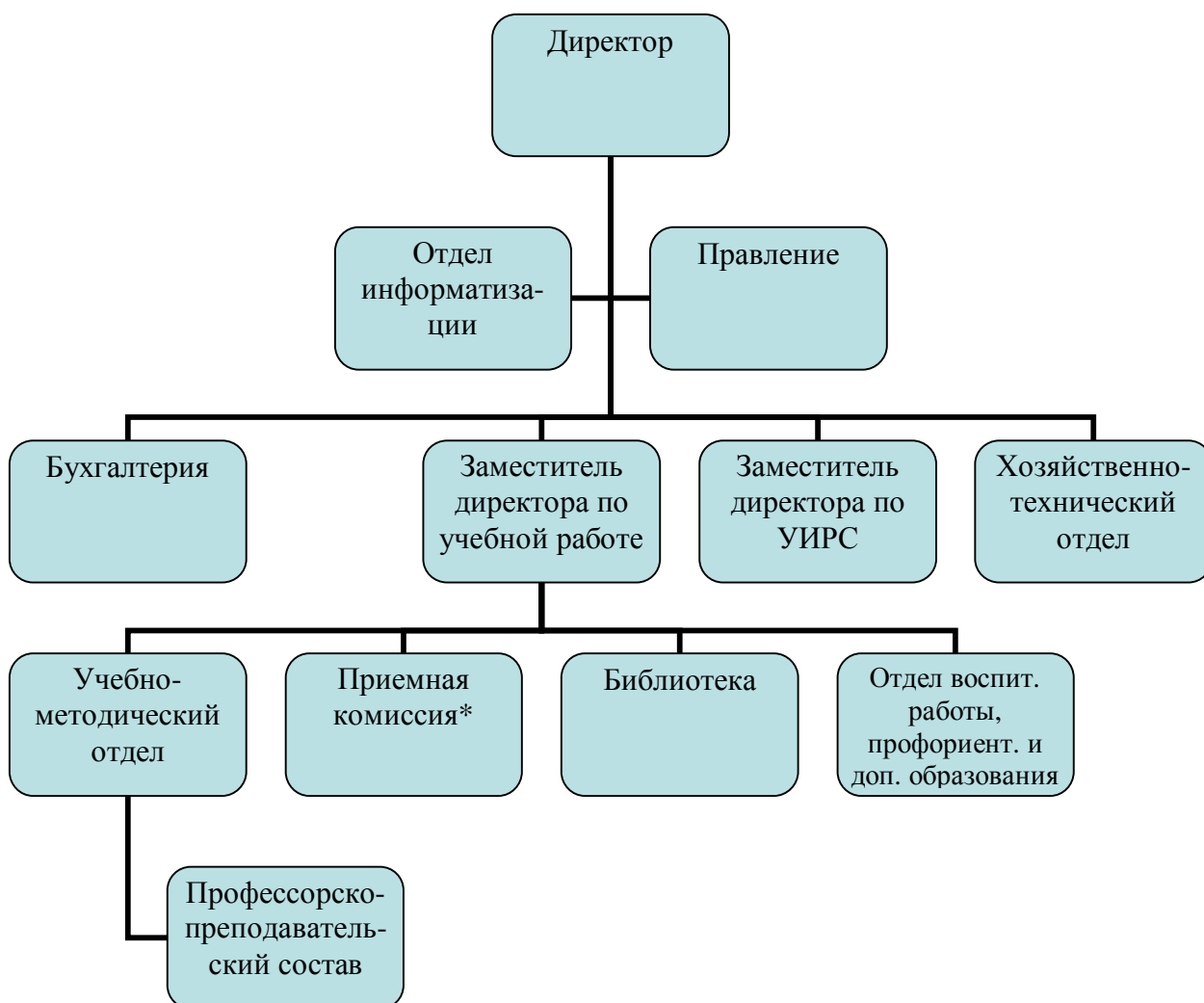
Приказом ректора от 21.01.2004 №83/л директором филиала назначен Лелетко Валерий Иванович, работающий в этой должности в настоящее время и имеющий опыт учебно-методической и организационной работы в высшем учебном заведении свыше 10 лет.

Директор организует работу филиала и несет ответственность за его деятельность, действует от имени филиала, представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается имуществом и средствами филиала в пределах выданной доверенности. Согласно функциональным обязанностям директор определяет стратегию, цели и задачи развития филиала, принимает решения о программном планировании его работы, утверждает локальные акты учебного заведения, издает организационно-распорядительные документы, формирует кадровый состав учебного заведения, материально-техническую базу, принимает меры по соблюдению правил техники безопасности, охраны труда и т.д.

Для обсуждения основных вопросов организации учебной, учебно-методической, научной, воспитательной, инновационной, предпринимательской и хозяйственной деятельности филиала п. 5.5. положения предусматривает создание правления филиала. В ходе анализа установлено, что в связи с компактностью административно-управленческого аппарата филиала, формализация проведения заседаний правления (ведение протоколов, письменная формулировка решений и т.д.) сопровождается излишними административно-временными издержками, не оправданными с точки зрения их позитивного влияния на управляемость филиала. Заседания правления проводятся в формате рабочих совещаний при директоре и проходят с периодичностью 1 раз в месяц или чаще, в случае производственной необходимости.

Схема организационной структуры филиала представлена на рис. 1.

Структура филиала обеспечивает реализацию учебно-воспитательного, научно-консультативного и организационно-технического процессов.



* Приемная комиссия филиала создается ежегодно, временно в период набора студентов

Рис.1. Структура филиала

Подразделения сформированы по функциональному принципу, каждое из подразделений, в рамках перечисленных процессов, выполняет ведущую или вспомогательную роль. Ведущими звеньями учебно-воспитательного процесса являются учебно-методический отдел совместно с отделом воспитательной работы, профориентации и дополнительного образования. Ведущую роль в научно-консультативном процессе выполняет заместитель

директора филиала по учебно-исследовательской работе студентов. В организационно-техническом процессе ведущая роль принадлежит бухгалтерии и хозяйственно-техническому отделу. Библиотека участвует в реализации учебно-воспитательного и научно-консультативного процессов, отдел информатизации принимает участие в реализации всех трех процессов.

Приемная комиссия формируется на период проведения набора студентов, в остальное время работа с абитуриентами ведется отделом воспитательной работы, профориентации и дополнительного образования.

В филиале совершенствуется деятельность органов студенческого самоуправления. На общих собраниях каждой учебной группы студентов выбирается актив группы, состоящий из старосты, культорга и спорторга. Высшим коллегиальным органом студенческого самоуправления является актив филиала, куда входят представители активов студенческих групп. Актив филиала собирается ежемесячно для формирования оценок в рамках конкурса на лучшую студенческую группу, итоги которого подводятся в конце учебного года. Для подготовки мероприятий воспитательно-патриотического, культурно-массового и спортивного характера проводятся тематические заседания представителей активов студенческих групп.

В целом структура управления филиалом позволяет оперативно решать текущие вопросы управления его деятельностью, однако, комиссия пришла к выводу о необходимости обратить внимание на формирование в составе филиала кафедр в целях повышения эффективности учебной работы.

2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

2.1. Изменение структуры подготовки специалистов по основным образовательным программам за последние 5 лет

Структура подготовки специалистов в филиале учитывает потребности локального рынка труда. За время, прошедшее после открытия в 2003 году, филиал прошел процедуру лицензирования на право ведения

образовательной деятельности по 3 образовательным программам высшего профессионального образования, 5 образовательным программам среднего профессионального образования и 2 образовательным программам дополнительного образования, сведения о которых представлены в таблицах 2, 3 и 4 соответственно.

Таблица 2.

Программы высшего профессионального образования

№ п.п.	Код	Наименование образовательной программы	Уровень	Нормативный срок освоения	Квалификация, степень, присваиваемая по завершению
1	2	3	4	5	6
1	010500.62	Прикладная математика и информатика	Высшее профессиональное	3 года*	Бакалавр
2	080100.62	Экономика	Высшее профессиональное	4 года	Бакалавр экономики
3	032001.65	Документоведение и документационное обеспечение управления	Высшее профессиональное	5 лет	Документовед

* С последующим обучением в базовом вузе

Таблица 3.

Программы среднего профессионального образования

№ п.п.	Код	Наименование образовательной программы	Уровень	Нормативный срок освоения	Квалификация, степень, присваиваемая по завершению
1	2	3	4	5	6
1	080110.51	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное	1 год 10 месяцев	Бухгалтер
2	080110.51	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное	2 года 10 месяцев*	Бухгалтер
3	032002.52	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Среднее профессиональное (повышенный уровень)	2 года 10 месяцев	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист с углубленной подготовкой
4	032002.51	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Среднее профессиональное (базовый уровень)	1 год 10 месяцев	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист с углубленной подготовкой

1	2	3	4	5	6
5	230105.51	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	Среднее профессиональное (базовый уровень)	2 года 10 месяцев	Техник

* На базе основного общего образования.

Таблица 4.

Программы дополнительного образования

№ п.п.	Код	Наименование образовательной программы	Уровень	Нормативный срок освоения	Квалификация, степень, присваиваемая по завершению
1	2	3	4	5	6
1	-	Подготовка к поступлению в вуз	Дополнительное	До 2 лет	-
2	-	Повышение квалификации по профилю основных образовательных программ филиала	Дополнительное	От 72 до 500 часов	-

Из числа лицензированных специальностей и направлений подготовки фактически в филиале реализуется подготовка по направлениям: 010500.62 «Прикладная математика и информатика», 080100. 62 «Экономика», а также по специальности 032001.65 «Документоведение и документационное обеспечение управления». Информация об этих специальностях и направлениях обучения в разрезе форм обучения представлена в таблице 5.

Из реализуемых направлений и специальностей к аттестации представлено направление 080100.62 - Экономика.

Таблица 5.

№ п/п	Специальность/направление	Код	Форма обучения	Нормативный срок освоения
1	Экономика	080100.62	заочная	5 лет
2	Документоведение и документационное обеспечение управления	032001.65	очная	5 лет
3	Документоведение и документационное обеспечение управления	032001.65	заочная	6 лет
4	Прикладная математика и информатика	010500.62	очная	4 года*

* - реализуется в филиале с неполным циклом (3 года) обучения.

По направлению 080100.62 Экономика в 2007 – 2008 учебном году будет сделан первый выпуск бакалавров, прошедших обучение по заочной форме в течение нормативного срока - 5 лет. Подготовка студентов осуществляется на основе договоров о полном возмещении затрат за обучение с физическими и юридическими лицами.

По состоянию на 01.10.2007 в филиале по аттестуемому направлению «Экономика» обучалось 78 студентов. Сведения о контингенте студентов по годам обучения представлены в таблице 6.

Таблица 6.

Контингент студентов на 01.10.2007

Заочная форма обучения

№ п/п	Код и наименование направления	Распределение студентов по курсам					Итого
		I	II	III	IV	V	
1.	080100.62 «Экономика»	16	21	9	14	18	78

Распределение студентов по местам их проживания для текущего контингента аттестуемой программы выглядит следующим образом:

- г.Камень-на-Оби – 79 %
- Панкрушихинский район – 6 %
- Каменский район – 4 %
- Крутихинский район – 4 %
- Новосибирская область – 3 %
- Тюменцевский район – 3 %
- Баевский район – 1 %

Анализ состава студентов по месту их проживания показывает, что в филиале по аттестуемой программе обучения проходят подготовку преимущественно жители города Камень-на-Оби. Однако свыше 20% студентов – жители районов, непосредственно граничащих с Каменским районом.

Таблица 7.

Гендерный состав студентов направления 080100.62 Экономика
(по состоянию на 01.10.2007)

№ п/п	Курс обучения	Состав		Всего
		Мужчин	Женщин	
1.	I	1	15	16
2.	II	4	17	21
3.	III	2	7	9
4.	IV	1	13	14
5.	V	1	17	18

С течением времени отмечается устойчивый рост относительного количества студентов из прилегающих районов и сельской местности по отношению к количеству студентов, проживающих непосредственно в Камне-на-Оби. Эта статистика подтверждает исторически сложившуюся

предрасположенность рассматривать Камень-на-Оби в качестве инфраструктурного центра для окружающих районов.

Анализ гендерного состава контингента студентов показывает, что в филиале на 01.10.2007 по направлению Экономика из 78 студентов 88 % составляют женщины. (таблица 7)

2.2. Формирование системы непрерывного обучения

Условия конкурсного отбора определяются Правилами приема в Алтайский государственный университет, которые ежегодно корректируются в соответствии с нормативными документами, издаваемыми Рособразованием России. Согласно правилам приема, зачисление в университет для обучения в филиале проходит на конкурсной основе по количеству баллов, набранных абитуриентом на вступительных испытаниях. Зачисление студентов производится приказом ректора университета.

В целях повышения качества подготовки студентов филиал ведет работу по формированию системы непрерывного образования. В качестве первого звена этой системы рассматриваются подготовительные курсы для поступления в вуз.

С 2004 года для подготовки выпускников школ к вступительным испытаниям в вузы филиал проводит очные подготовительные курсы по математике, русскому языку и обществознанию. К проведению занятий на курсах привлекаются опытные преподаватели университета, и учащиеся имеют возможность интенсивно готовиться по избранному предмету, что отвечает интересам как будущего абитуриента, так и филиала (или вуза, в который абитуриента будет поступать). Посещение подготовительных курсов, помимо качественного улучшения предметных знаний, дает возможность абитуриенту дополнительно поработать над своими навыками тестовой работы. Для филиала участие школьников в подготовительных

курсах открывает дополнительные возможности ведения профориентационной работы с потенциальными абитуриентами.

За время проведения курсов филиалом создана информационная база, содержащая сведения о школах и средних профессиональных учебных заведениях города и районов, проанализирована работа преподавателей курсов, определены векторы интересов учащихся. В филиале ведется систематическая работа, позволяющая гибко реагировать на изменение потребностей обучающихся и изменения, происходящие в рамках государственной политики, определяющей процесс поступления в высшие учебные заведения.

Преподавателями курсов разработаны учебные программы по предметам:

- І русский язык;
- І математика;
- І обществознание;

В филиале ведется работа по регулярному выпуску рекламной продукции (газета, буклеты, тетради, календари), оформляются информационные стенды, разрабатываются презентации, содержащие информацию о филиале, его специальностях / направлениях, сферах трудоустройства выпускников. Ведется систематическое взаимодействие со средствами массовой информации города, района и края. Проводятся выездные встречи с учениками старших классов школ, гимназий, их учителями и родителями на родительских собраниях и т.д.

Статистика посещения подготовительных курсов слушателями за период деятельности филиала представлена в таблице 8.

Статистика посещения подготовительных курсов

№ п/п	Учебный год	Всего	Дисциплина		
			математика	обществознание	русский язык
1	2004-2005	115	35%	30%	35%
2	2005-2006	151	29%	41%	30%
3	2006-2007	111	11%	51%	38%
4	2007-2008 (на 20.01.08)	98	19%	44%	37%

Практика проведения подготовительных курсов показала, что наиболее привлекательными для посещения являются краткосрочные курсы в дни школьных каникул между учебными четвертями.

Пик посещаемости курсов был в 2005-2006 учебном году, затем наблюдается спад, что связано с уменьшением численного состава выпускников 11 классов общеобразовательных школ, с так называемой «демографической ямой».

Подготовительные курсы осуществляют свою деятельность в течение календарного года согласно утвержденному плану работы (сентябрь – апрель).

После завершения года занятий проводится анонимное письменное анкетирование слушателей курсов для получения информации, позволяющей совершенствовать деятельность филиала по проведению курсов.

Высокий уровень преподавания на курсах обеспечивается уровнем профессорско–преподавательского состава: доцент, кандидат физико-математических наук, старший преподаватель.

На базе филиала планируется организовать проведение компьютерного тестирования в рамках подготовки к ЕГЭ в целях совершенствования у старшеклассников навыков тестирования.

Филиалом совместно с Центром оценки качества образования университета проводится бланковое централизованное тестирование, формирующее у абитуриентов навыков выполнения тестовой работы. Кроме того, результаты федерального централизованного тестирования засчитываются в качестве вступительных испытаний при поступлении в университет и филиал на платной основе.

Вторым шагом в формировании системы непрерывного обучения стало лицензирование в филиале учебных программ среднего профессионального образования. Получены лицензии на программы, которые в совокупности с одной из программ высшего профессионального образования позволяют создать непрерывный цикл обучения, что в конечном итоге должно положительно отразиться на качестве подготовки выпускников, имеющих высшее профессиональное образование. Для наглядного представления преемственности программы СПО и ВПО сведены в таблицу 9.

Таблица 9.

№ П.п.	Программа СПО	Программа ВПО
1	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	Прикладная математика и информатика
2	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Экономика
3	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Документоведение и документационное обеспечение управления

После прохождения лицензирования на право ведения подготовки по программам СПО филиал объявлял набор на эти специальности. Несмотря на отсутствие в северо-западном округе Алтайского края учебных заведений среднего профессионального образования, ведущих подготовку по аналогичным или родственным специальностям, количество заявлений от

абитуриентов, желающих поступить на обучение по программам СПО, было недостаточным для формирования финансово рентабельной учебной группы студентов. Поэтому в настоящее время филиал пока не реализует программы подготовки среднего профессионального образования. Анализ причин неудачного опыта набора, произведенный сотрудниками филиала, показал, что главным фактором стала неблагоприятная демографическая ситуация, в связи с которой продолжает уменьшаться число выпускников общеобразовательных школ.

Таким образом, структура подготовки в филиале в целом соответствует требованиям, предъявляемым к высшему учебному заведению.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1. Структура и содержание основных образовательных программ

В настоящее время филиал осуществляет подготовку студентов по программам высшего профессионального образования, включающим два направления и одну специальность. Из них на аттестацию выносятся направление 080100.62 Экономика.

На основании государственного образовательного стандарта по аттестуемому направлению разработан рабочий учебный план 080100.62 «Экономика»:

- Год утверждения учебного плана - 2004;
- Квалификация выпускника - бакалавр экономики;
- Продолжительность обучения - 5 лет (заочная форма обучения на базе среднего (полного) общего образования).

Содержание основной образовательной программы (далее – ООП) и учебного плана по направлению подготовки, представленного к аттестации, полностью соответствует требованиям государственного образовательного стандарта (далее – ГОС), как в целом, так и по циклам дисциплин в

частности: ГСЭ, ЕН, ОПД, СД. Этот план содержит необходимый объем курсов по выбору и факультативов.

Общая продолжительность обучения соответствует учебному плану и ГОС и составляет 5 лет. Продолжительность научно – исследовательской работы студентов, практикумы, в том числе лабораторные, а также экзаменационные сессии составляют - 29 недель, производственные практики - 8 недель, итоговая государственная аттестация, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, - 6 недель, каникулы - 46 недель.

Учебный план по заочной форме обучения рассчитан на пятилетний период обучения. В данном учебном плане отражены все дисциплины, предусмотренные государственным образовательным стандартом.

В представленной к аттестации основной образовательной программе объем аудиторной работы по трудоемкости составляет: по теоретическим курсам, без учета факультативных занятий, 950 часов; самостоятельной работы 5428 часов. Трудоемкость аудиторных занятий по видам занятий: лекционные – 66,7 %, лабораторные – 8 % и практические – 25,3 %.

Объем часов, содержащихся в учебном плане дисциплин ГСЭ, ЕН, ОПД, СД и дисциплин национально-регионального компонента, соответствует требованиям государственного образовательного стандарта. Национально – региональный компонент по всем циклам составляет: ГСЭ – 270 часов, ЕН – 75 часов, ОПД – 250 часов.

Объем часов национально-регионального компонента не превышает объема времени, установленного государственным образовательным стандартом.

В соответствии с государственным образовательным стандартом предусмотрены следующие виды практик:

- учебная – 4 недели;
- преддипломная – 4 недели.

Практики распределены по всему сроку обучения в соответствии с учебным планом.

Таблица 10

Содержание циклов национально-регионального компонента
080100.62 «Экономика»

Цикл дисциплин	Трудоемкость	Национально-региональный	
		Аудиторной	Самостоятельной
1	2	3	4
ГСЭ	270	50	220
Экономическая политика		20	82
Гос. регулирование экономики		18	62
Деловое общение		12	76
ЕН	75	14	61
Экономика регионов	75	14	61
ОПД	250	46	204
Безопасность жизнедеятельности		12	62
Межотраслевая экономика		16	60
Экономика отрасли (промышленности)		18	82

Таблица 11.

Структура образовательной программы по направлению 080100.62
«Экономика»

№ п/п	Составляющая ООП	Объем
1	2	3
1	Учебный план	
1.1	Теоретическое обучение, всего, час.	6140
	В том числе факультативы	1086
1.2	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	1800
	В том числе дисциплины и курсы по выбору, час.	270
1.3	Общие математические и естественно-научные дисциплины, всего, час.	1325
	В том числе дисциплины и курсы по выбору, час.	75
1.4	Дисциплины направления, всего, час.	2250
	В том числе дисциплины и курсы по выбору, час.	250

1	2	3
1.5.	Специальные дисциплины, всего, час.	1086
	В том числе факультативы	450
2	Соотношение аудиторной работы и самостоятельной работы, в целом по плану	992/5836
	В том числе по циклу ГСЭ	236/1156
	ЕН	138/1262
	СД	408/2092
3	Объем аудиторных занятий в целом за весь период обучения, час.	992

Учебные дисциплины, установленные государственным образовательным стандартом, дополняются курсами по выбору и факультативами. Объем курсов по выбору, в соответствии с учебным планом, составляет 270 часов по циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, 75 часов по циклу общих математических и естественнонаучных дисциплин, 250 часов по циклу дисциплин направления и 66 по циклу специальных дисциплин.

Курсы по выбору предусмотрены в целях предоставления студентам возможности реализовать свои потребности и расширить области знаний в своей будущей профессии. (таблица 12.)

Таблица 12

Курсы по выбору направления 080100.62 «Экономика»

№ п/п	Раздел учебного плана	Наименование дисциплины	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	• Методология исследования в экономике;	66
		• Логика в экономике;	
		• Экономическая психология;	102
		• Экономическая социология;	
2.	Цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин	• Политическая экономия;	102
		• Хозяйственная этика;	
		• Пакет прикладных экономических программ;	75
		• Мировые информационные ресурсы	

1	2	3	4
3.	Цикл дисциплин направления	<ul style="list-style-type: none"> • Финансовые рынки; • Экономический анализ; 	145
		<ul style="list-style-type: none"> • Налоги и налогообложение; • Ценообразование в условиях рынка; 	105
4.	Цикл специальных дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> • Страховое дело • Биржевое дело; • Банковское дело. 	66

Факультативные дисциплины расширяют представления студентов в области осваиваемого направления, корректируют и дополняют знания, влияют на формирование умений и навыков. Факультативы представлены следующими дисциплинами:

- Современные экономические концепции;
- Методика преподавания экономики;
- Школьный курс по экономике.

На каждую дисциплину отводится 150 часов, в целом 450 часов на цикл, что установлено государственным образовательным стандартом.

Каждая дисциплина цикла предусматривает определенную форму контроля, в соответствии с требованиями ГОС.

В целом по учебному плану итоговый контроль составляет 25 экзаменов и 24 зачетов.

Учебный план направления предусматривает подготовку выпускников, имеющих квалификацию (степень) бакалавра.

3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

Библиотечный фонд филиала комплектуется в соответствии с Примерным положением о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 27.04.2000 №1246, и удовлетворяет лицензионным

требованиям, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 11.04.2001 № 1623.

Общий фонд библиотеки на 01.01.2008 составляет 3529 единиц хранения. Из них учебной литературы – 3263 экземпляра, что обеспечивает учебниками и учебными пособиями основную часть дисциплин. За последние 4 года фонд учебной литературы библиотеки был увеличен на 1657 экземпляров. Библиотека филиала обеспечивает студентов основной и дополнительной учебной литературой, учебными и методическими пособиями, справочниками, энциклопедиями, словарями по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в филиале в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

В филиале ведется подписка на 6 наименований периодических изданий. Всего за 2007 фонд библиотеки пополнился на 66 экземпляров периодических изданий.

Из 47 дисциплин образовательной программы (без факультативов) 95% обеспечены учебной литературой в соответствии с нормативами. В число оставшихся 5% входят:

- Цикл ГСЭ – «Концепции современного естествознания»;
- Цикл ДН – «Безопасность жизнедеятельности»;
- Цикл СД – «Экономика отраслевых рынков, логистика»;
- ФТД – «Методика преподавания экономики»;

При изучении дисциплин различных циклов студентами применяются учебно – методические пособия на электронных носителях, в частности справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Степень новизны литературы по направлению составляет 84%, количество изданий с грифами – 828 экземпляра, коэффициент книгообеспеченности равен 0,7.

3.3. Организация учебного процесса

Учебный процесс в филиале соответствует графику учебного плана для студентов заочной формы обучения.

Объем аудиторных занятий студентов заочной формы обучения составляет не менее 160 часов в год, что соответствует ГОС ВПО.

Учебным планом предусматривается проведение трех сессий в течение года, продолжительностью 8 недель на 1, 2, 3 и 4 курсах и 7 недель на 5 курсе.

Учебные занятия в филиале проводятся как в дневное, так и в вечернее время. Для всех видов занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут, в соответствии с п. 1.21. раздела II правил внутреннего распорядка Алтайского государственного университета, утвержденного приказом ректора от 17.04.2005 № 183/п.

При организации учебного процесса в филиале первоочередное внимание уделяется подбору преподавательских кадров. Занятия в филиале проводятся преимущественно штатными преподавателями АлтГУ.

Расписание занятий составляется в учебно-методическом отделе филиала на весь период сессии. В расписании занятий обязательно указываются: курс, номер группы, время проведения занятий, аудитория, название дисциплины, вид учебного занятия, должность и фамилия преподавателя, проводящего занятия. Студенты могут ознакомиться с расписанием на информационных стендах филиала.

За 4 года из состава студентов было отчислено:

- по собственному желанию - 18 человек;
- за академическую неуспеваемость - 5 человек;
- за нарушения условий договора - 16 человек;
- как не приступившие к занятиям – 3 человека;

В филиале организована систематическая работа по сохранению контингента обучающихся. Организован постоянный контроль успеваемости,

создается благоприятный психологический климат, проводится индивидуальная работа со студентами, организуются групповые собрания в начале и по завершении каждой учебной сессии, поддерживается связь с работодателями, так как студенты заочной формы обучения уже имеют работу на предприятиях города и районов.

Самостоятельная работа студентов организуется с помощью плана–графика, подкрепленного соответствующими методическими материалами и выдаваемого каждому обучающемуся за два месяца до начала нового учебного года.

Учебные занятия проводятся в виде лекций, семинаров, практикумов, лабораторных работ, консультаций, зачетов и экзаменов, контрольных и курсовых работ, а также в виде самостоятельной работы.

В обучении используются информационные технологии, электронная библиотека и авторские программы преподавателей, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Филиал имеет договоры с предприятиями города на прохождение практики. Студенты проходят учебную практику на четвертом курсе, преддипломную практику - на пятом курсе. Базами учебной практики являются три организации: Муниципальное медицинское учреждение «Каменская центральная районная больница», Закрытое акционерное общество «Каменский металлзавод» и Муниципальное предприятие «Каменские тепловые сети». Базами преддипломной практики являются четыре организации: Администрация города Камень-на-Оби, Закрытое акционерное общество «Каменский металлзавод», Муниципальное предприятие «Каменские тепловые сети» и Краевое государственное унитарное предприятие «Пассажирское автотранспортное предприятие».

Учебная практика проходит на основании плана по программе, утвержденной на заседании кафедры экономической теории университета (выписка из протокола от 16.01.2003 №5).

Учебная практика направлена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных экономических вопросов.

По продолжительности учебная практика занимает четыре недели. В процессе прохождения практики на курсе студенты:

- приобретают практические навыки самостоятельной работы;
- развивают навыки решения конкретных экономических вопросов;
- развивают способности к самообразованию;

В ходе преддипломной практики выпускники знакомятся с отчетностью предприятия, проводят исследования по тематике выпускной квалификационной работы под руководством научных руководителей. Продолжительность практики - четыре недели.

В результате прохождения практик студенты приобретают необходимые умения и навыки для дальнейшей самостоятельной работы. Практики организованы таким образом, чтобы осуществить преемственность между теоретическим и практическим обучением.

После прохождения практики студенты пишут отчет в соответствии с программой кафедры.

Для сдачи итогового государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы выпускниками, завершающими обучение в филиале АлтГУ в г.Камне-на-Оби по направлению 080100.62 Экономика, в соответствии с письмом Федерального агентства по образованию от 30.11.2007, приказом ректора от 19.12.2007 № 820/п утвержден состав государственной аттестационной комиссии.

В 2008 году филиал осуществит первый выпуск бакалавров экономики по направлению 080100.62. Для организации итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение в филиале, приказом

ректора университета от 19.12.2007 №820/п в соответствии с письмом Федерального агентства по образованию от 30.11.2007 утверждена государственная аттестационная комиссия в составе:

Председатель – Сычева Ирина Николаевна, д.э.н., профессор, зав.кафедрой общей экономической теории Алтайского государственного технического университета им. И. И. Ползунова.

Заместитель председателя – Троцкий Александр Яковлевич, д.соц.н., профессор, зав.кафедрой экономической теории АлтГУ.

Секретарь ГАК – Дедюхина Елена Сергеевна, методист филиала АлтГУ в г.Камне-на-Оби.

Члены комиссии:

Лелетко Валерий Иванович – директор филиала АлтГУ в г.Камне-на-Оби;

Шутова Нина Анатольевна – к.э.н., доцент кафедры экономической теории;

Татарников Алексей Николаевич – руководитель отделения по г.Камень-на-Оби федерального казначейства по Алтайскому краю.

Организация учебного процесса построена на основании учебного плана, с учетом всех требований, предъявляемых государственным образовательным стандартом.

3.4. Воспитательная работа

Нормативными документами, создающими базу для ведения воспитательной работы в филиале являются: устав университета, положение о филиале, правила внутреннего распорядка университета, положение об организации внеучебной работы со студентами филиала, положение о студенческом активе филиала, план внеучебной и воспитательной работы

филиала. Воспитательная работа в филиале носит системный характер, ее основные направления: всестороннее духовное и нравственное развитие студентов, формирование активной гражданской позиции, пропаганда здорового образа жизни и негативного отношения к наркомании, злоупотреблению алкогольными напитками и курению.

Внеучебная и воспитательная работа в филиале строится на основе творческого переосмысления богатого опыта этой работы базового вуза. Университет является для филиала мощным источником культурных и социально-значимых традиций. С момента создания филиала в нем непрерывно идет формирование традиций воспитательной работы, закрепление их в поколениях студентов. Филиал последовательно наращивает свое присутствие в социокультурном пространстве города Камня-на-Оби. Студенты филиала регулярные участники культурно-массовых, спортивных и общественных мероприятий проводимых в городе.

Каждая студенческая группа имеет своего куратора из числа штатных работников филиала. Куратор разрабатывает план работы на текущий учебный год в соответствии с годовым планом внеучебной и воспитательной работы филиала, утверждаемым директором филиала. Куратор, с помощью актива группы, состоящего из старосты, культорга и спорторга организует групповые мероприятия и участие группы в массовых мероприятиях более высокого уровня.

Сведения о количестве воспитательных мероприятий в разрезе видов работы за 2005 – 2008 годы приведены в таблице 13.

Внеучебные и воспитательные мероприятия, проведенные в период с
2005 по 2008 гг.

№ п/п	Основные направления воспитательных мероприятий	Количество мероприятий			Количество групп
		2005- 2006	2006- 2007	2007- 2008	
1	Культурно-массовые	6	8	10	2
2	Спортивно- оздоровительные	4	8	8	4
3	Профилактические (правонарушения, наркомания, табакокурение и т.д.)	2	9	9	6

В рамках самообследования было проведено бланковое анкетирование студентов по методике, разработанной университетом. Данная методика была адаптирована для работы со студентами заочного отделения. В результате анкетирования было опрошено 58 студентов направления «Экономика», из которых 53 женщины и 5 мужчин в возрасте от 18 до 45 лет.

Полученные данные были обработаны качественно и количественно при помощи программного пакета SPSS 14.0. Из полученных данных можно сделать краткий вывод о том, как студенты оценивают свое обучение в филиале.

Средние показатели по ответам испытуемых по основной части вопросов расположились в интервале от 5 до 8 по шкале градаций, что соответствует средним значениям признака.

Что касается блока вопросов, отнесенных к части качества преподавания и оценки деятельности преподавателей, балловый интервал находится в промежутке от 6 до 8,9, что говорит о высокой оценке уровня преподавания со стороны студентов. Так, например, достаточно высоко

студенты оценили качество преподавания специальных и общих дисциплин, удовлетворенность от общего процесса преподавания; но, судя по выбранным ответам, студентам недостает тестовой, практической работы на занятиях. Со стороны технического сопровождения учебного процесса студенты отметили недостаточное количество работы с компьютером и Интернетом. Этот факт объясним с учетом того, что анкетирование проходили студенты заочной формы обучения, имеющие небольшое количество аудиторных часов.

Эффективность организации и проведения практик оценивается как высокая, возможно, в силу того, что большинство студентов работают и могут совмещать эти два процесса.

Социально-бытовые условия оцениваются как нормальные, удовлетворенность от парт, температуры в помещении, качества ученической доски, санитарных условий и т.д. на шкале отмечена в интервале 7 - 9, удовлетворенность расписанием высокая, но нагрузка в течение сессии оценивается большинством как средняя.

По блоку вопросов психологической направленности можно сказать, что студенты развиты разносторонне (отмечены разнообразные виды увлечений, занятий, ценностей в жизни), к пользованию услугами психологической помощи относятся как нежелательному действию (выборы расположились от 2 до 5 по шкале). Своих преподавателей видят как людей опытных, творческих, заинтересованных в их дальнейшей судьбе, и хотят, чтобы эти качества проявлялись в большей мере. Атмосфера в группах рассматривается как хорошая.

4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1. Требования при приеме

Прием документов, проведение вступительных испытаний и зачисление в филиал осуществляется в соответствии с «Правилами приема и порядком зачисления в Алтайский государственный университет» (далее – правила приема), разработанными в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 14.01.2003 № 50 «Об утверждении порядка приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования РФ».

Филиал осуществляет подготовку специалистов на договорной основе с ежегодной оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, установленном ученым советом университета и утвержденном приказом ректора университета.

Контрольные цифры приема в филиал направляются до начала приемной кампании в приемную комиссию Алтайского государственного университета.

Прием документов от абитуриентов в период приемной кампании, а также профориентационную работу осуществляет приемная комиссия филиала, состоящая из ответственного и технического секретарей, в порядке, установленном правилами приема в университет.

Филиал регулярно ведет профориентационную работу среди выпускников школ города и района, средних профессиональных учебных заведений. Профориентационная работа проводится в течение всего года и включает ряд мероприятий:

- участие в ярмарке учебных мест;
- проведение Дней открытых дверей;
- посещение родительских собраний;
- выезд с профориентационной программой в школы города и района;
- выступления на общественных мероприятиях;

- проведение классных часов;
- проведение подготовительных курсов;
- распространение информации в СМИ;
- проведение в апреле ежегодной олимпиады АлтГУ;
- индивидуальные беседы и консультации.

Рекламные объявления о приеме на 1 курс, опубликованные в СМИ, буклеты и другой рекламный материал составляются в строгом соответствии с лицензией.

Вступительные испытания на заочную форму обучения проводятся по русскому языку и обществознанию. В качестве вступительных испытаний принимаются результаты единого государственного экзамена и результаты федерального централизованного тестирования.

Прием вступительных испытаний проводится в форме тестирования и по материалам, предоставленным Центром оценки качества образования Алтайского государственного университета.

4.2. Уровень подготовки специалистов

В филиале контроль качества освоения образовательных программ осуществляется путем текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации выпускников в соответствии с утвержденным учебным планом и Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом ректора от 17.04.2006 №208/п.

Промежуточная аттестация позволяет определять полноту и прочность теоретических знаний по дисциплине, умение применять эти знания при решении практических задач.

Итоговая государственная аттестация проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена по специальности и выполнения выпускной квалификационной работы.

В 2007 -2008 учебном году по направлению 080100 «Экономика» в рамках самообследования был проведен контроль остаточных знаний, показавший следующие результаты:

- по циклу ГСЭ по дисциплине «Отечественная история» 61% тестируемых освоили 8 из 8 дидактических единиц, 28% - 7 из 8 дидактических единиц и 11% - 6 из 8 дидактических единиц, средний балл составил 81%;
- по циклу ЕН по дисциплине «Концепции современного естествознания» 60% тестируемых освоили 6 из 6 дидактических единиц , 20% - 5 из 6, 10% - 4 из 6 и 10% 3 из 6 дидактических единиц, средний балл составил 68%;
- по циклу ОПД по дисциплине «Микроэкономика» 94% тестируемых освоили 6 из 6 дидактических единиц, 6% - 5 из 6, средний балл составил 81%; по дисциплине «Макроэкономика» и «Статистика» все студенты выполнили тестирование на «хорошо».

Контроль остаточных знаний в ходе самообследования проводился по материалам, предоставленным центром оценки качества образования университета (деле - ЦОКО) по интернет - технологии Федерального экзамена в области профессионального образования (далее - ФЭПО). Тестирование по циклам ГСЭ и ЕН проходило с использованием технологии ФЭПО – 5, по циклу ОПД (дисциплина «Микроэкономика») с использованием технологии ФЭПО - 6, по циклу ОПД (статистика и макроэкономика) по технологии АСТ – адаптивных систем тестирования.

Итоговые данные результатов контроля остаточных знаний студентов по всем циклам отражены таблице.

Итоговые данные результатов контроля остаточных знаний студентов

Цикл дисциплин	Название дисциплины	% студентов, освоивших	Количество опрошенных
ГСЭ	Отечественная история	65%	20
ЕН	Концепции современного естествознания	60%	20
ОПД	Микроэкономика	95%	19
	Макроэкономика	80%	10
	Статистика	100%	10

4.3. Итоговая аттестация выпускников

В 2007 – 2008 учебном году филиалу предстоит сделать первый выпуск студентов по направлению 080100.62 Экономика.

Итоговая аттестация студентов филиала по аттестуемой программе высшего профессионального образования проводится на основании и в полном соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Итоговая аттестация в филиале по программе высшего профессионального образования будет проходить в форме итогового междисциплинарного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Для организации итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение в филиале АлтГУ в г.Камне-на-Оби по направлению 080100.62 «Экономика», приказом ректора университета от 19.12.2007 № 820/п в соответствии с письмом Федерального агентства по образованию от «30» ноября 2007 года для был утвержден состав ГАК.

Итоговый междисциплинарный экзамен проводится устно. К сдаче итогового междисциплинарного экзамена допускаются студенты, успешно

сдавшие зачеты и экзамены по каждой части образовательной программы. Экзамен проводится в соответствии с установленным графиком.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Подготовка студентов по обследуемой программе высшего профессионального образования ведется с участием 26 преподавателей. Из них 17 человек имеют ученые степени и звания. Общий процент участия в учебном процессе лиц, имеющих ученые степени и звания, составляет 65% (таблица 15.).

Таблица 15.

Профессорско-преподавательский состав, привлеченный к подготовке по направлению 080100.62 Экономика

Всего	Лица, имеющие ученые степени и звания	
	Чел.	%
26	17	65

Проведенный анализ возрастной структуры, показал, что средний возраст преподавателей, ведущих подготовку студентов по аттестуемому направлению, составляет 47 лет. Возрастная структура профессорско-преподавательского состава представлена в таблице 16.

Анализ распределения профессорско-преподавательского состава по должностям, показывает, что преимущественно в обучении студентов принимают участие лица, работающие на должностях доцентов. Сведения об этом приведены в таблице 17.

Таблица 16.

Распределение профессорско-преподавательского состава по возрастным группам

Возраст	Всего	Из них с ученой степенью/званием
30 - 35	3	1
36 - 40	1	0
41 - 45	3	1
46 - 50	9	6
51 - 55	8	7
56 - 60	2	2

Таблица 17.

Профессорско-преподавательский состав направления 080100.62 «Экономика»

Всего	Доценты		Старшие преподаватели		Преподаватели	
	абс.	%	абс.	%	абс.	%
26	17	65	3	12	6	23

5.2. Материально-техническая база

Развитие современной материально-технической базы для обеспечения образовательного процесса является одним из приоритетных направлений в деятельности филиала.

Учебный процесс в филиале осуществляется в помещениях общей площадью 4299,4 кв.м., на которой располагаются лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, компьютерный класс, библиотека, спортивный зал и административные помещения, предоставленные университету в безвозмездное пользование по двум договорам:

- Договор безвозмездного пользования нежилыми помещениями от 01.11.2002 № 16 на срок до 01.11.2012 заключен между

Управлением федеральной почтовой связи Алтайского края, Каменским районным узлом почтовой связи и Алтайским государственным университетом и предусматривает безвозмездное пользование нежилыми помещениями общей площадью 340,4 кв.м. по адресу: г.Камень-на-Оби, ул.Пушкина, 14 на срок действия договора.

- Договор безвозмездного пользования нежилыми помещениями в здании муниципальной собственности от 28.10.2003 № 107 сроком до 31.10.2010 заключен между Комитетом по управлению имуществом г.Камень-на-Оби, Комитетом по образованию администрации г.Камень-на-Оби и Алтайским государственным университетом предусматривает безвозмездное пользование нежилыми помещениями общей площадью 3983,2 кв.м. по адресу: г.Камень-на-Оби, ул.К.Маркса, 106.

Указанные помещения по заключению от 04.11.2003 № 22 КР.05.113.М.000421.11.2003 ГУ, выданному ГУ «Центр Госсанэпиднадзора (межрайонный) в г.Камне-на-Оби, Каменском, Крутихинском и Тюменцевском районах Алтайского края» соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и могут использоваться для оказания услуг в системе высшего образования.

По заключениям от 05.05.2004 № 170032 и №170033 выданным Отрядом ГПС по охране г.Камня-на-Оби и района ГПС МЧС России помещения, используемые филиалом отвечают требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности.

Филиал имеет компьютерный класс с 12 современными персональными компьютерами для проведения учебных занятий. На 2008 год запланировано приобретение еще 20 компьютеров для организации второго компьютерного класса. Приобретение будет производиться централизованно через университет в порядке конкурсных закупок. Общее количество компьютеров

в филиале составляет 25, в том числе 1 сервер под управлением ОС Windows 2003 и 1 сервер под управлением ОС Linux. В филиале используется только лицензионное программное обеспечение. Для использования в учебном процессе филиал оформил подписку на специальную академическую программу компании Microsoft – MSDNAA, в соответствии с которой имеет право использовать в учебном процессе несколько десятков наименований программных продуктов указанной компании. В качестве офисного пакета прикладных программ в филиале используется бесплатный пакет OpenOffice, в полном соответствии с централизованной политикой использования программного обеспечения, принятой в университете.

Работа по совершенствованию и развитию материально-технической базы ведется непрерывно. За 2007 год были приобретены два многофункциональных устройства для печати и сканирования документов, проектор для ведения лекционных и практических занятий, а также ведения профориентационной работы, списаны 3 устаревших персональных компьютера.

Все компьютеры филиала связаны единой локальной вычислительной сетью, имеющей выход в Интернет. Для выхода во внешнюю сеть используется приемопередающая станция спутниковой связи DW600, связывающая филиал с телепортом Томского государственного университета, который выполняет функции провайдера. Ведется работа по объединению в единую сеть университета и филиалов с помощью наземных высокоскоростных каналов связи.

Обеспечение учебно-методической литературой осуществляется за счет собственных средств и, по соглашению о библиотечно-библиографическом обслуживании от 24.12.2007, в научной библиотеке АлтГУ. На основании указанного соглашения филиал имеет возможность использовать в учебном процессе фонды библиотеки базового вуза.

Фонд библиотеки представлен литературой, отражающей направленность всех образовательных программ филиала. Количество литературы по всем блокам дисциплин отвечает нормативам обеспеченности и составляет не менее 0,5 экземпляра на одного студента. Фонд библиотеки постоянно обновляется современными изданиями. За 2007 год на эти цели было потрачено 108985 рублей.

Ведется формирование электронной библиотеки, что имеет большое значение для студентов, особенно обучающихся по заочной форме.

6. ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ

За годы существования филиал, являющийся первым и единственным вузом города Камень-на-Оби, занял достойное место на рынке образовательных услуг города и районов, образующих Северо-Западный округ Алтайского края. Население однозначно высказывается в пользу расширения деятельности филиала. Увеличивается контингент обучающихся – это выпускники средних общеобразовательных школ, училищ, колледжей, работники предприятий различной направленности и форм собственности.

Улучшилась материально–техническая база: идет постоянное пополнение фонда учебно-методической литературы, информационного обеспечения. Началось создание электронной библиотеки.

Планируется создание профориентационного кабинета, который осуществлял бы работу с выпускниками школ, средних профессиональных учебных заведений города и районов, расширял бы информационную базу по абитуриентам и т.д.

Результаты обследования позволяют сделать вывод о том, что по большинству параметров филиал удовлетворяет требованиям, предъявляемым при аттестации филиала в целом и аттестуемой программе в

частности. Однако имеются и проблемные области, которые требуют дальнейшего анализа и выработки решений по снятию этих проблем.

Одной из выявленных проблем является высокая степень участия в процессе подготовки студентов филиала ППС университета, являющихся внешними по отношению к филиалу. В целях решения данной проблемы необходимы меры, направленные на включение в штат филиала преподавателей, имеющих ученые степени и звания.

Вторым фактором, требующим повышенного внимания, является научная работа студентов. В качестве меры по решению данной проблемы, необходимо систематизировать работу по подготовке студентов к участию в студенческих научных мероприятиях университета. Первым шагом в реализации этих планов будет участие студентов филиала в научной студенческой конференции, планируемой университетом на третью декаду апреля 2008 года.

В связи с быстрым устареванием учебной литературы и высокой дороговизной новых изданий, признано целесообразным изучить возможность увеличения фондов библиотеки на электронных носителях. Отмечено, что студенты одобряют возможность использовать в учебном процессе источники, имеющие электронную природу и снабженные развитыми средствами навигации по тексту. Хорошим примером являются специальные выпуски СПС КонсультантПлюс, Высшая Школа, содержащие полнотекстовые издания учебной литературы в области экономики и юриспруденции.

Директор Филиала



В.И.Лелетко